



Jaarverslag 2016-2017



OBS De Broekheurne
De Posten 147
7544LR Enschede
tel: 053 4760117
www.debroekheurne.nl
debroekheurne@debroekheurne.nl

CONSENT

Inhoud

1. Voorwoord	3
2. Leerlingen.....	4
3. Personeel	5
3.1 Formatie	5
3.2 Aantal medewerkers	5
3.3.Ziekteverzuim.....	5
3.4 Verlof en BAPO-overgangsregeling	5
3.5 Vervanging	5
3.6 Normjaartaak en taakbeleid	5
3.7 Stagiaires	5
4. IPB integraal personeelsbeleid.....	6
4.1 Algemeen	6
4.2 Functiemix.....	7
4.3 Nascholing en uitvoering op schoolniveau 2014-2015.....	7
4.4 Nascholing individueel niveau.....	7
4.4.1 RDO directeur	7
4.4.2 Leerkracht.....	7
4.4.3 Onderwijskundig begeleider/ plaatsvervangend directeur	7
4.5 Conclusie	8
5. Onderwijskundige ontwikkelingen/opbrengst gericht werken	9
5.1. Onderwijskundige ontwikkelingen	9
5.2 Opbrengst gericht werken	9
6. Schoolactiviteiten	10
7.Volgen ontwikkeling leerlingen / Leerlingvolgsysteem	11
7.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	11
7.2 Leerlingvolgsysteem De volgende CITO-toetsen hebben wij afgenomen:	11
7.3 Schooladvies VO.....	12
7.4 Schakelklas voor 4 en 5 jarigen.	12
8.Kwaliteitszorg	13
8.1 Algemeen.....	13
8.2 Instrument Kwaliteitsmeter	13
9. Huisvesting.....	13
10.Financiën.....	14
10.1 Schoolbegroting	14
10.2 Beheer.....	14
10.3 Verantwoording (wie, wat (jaarverslag), wanneer).....	14
11.Tot slot:.....	14

1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2016-2017 van OBS De Broekheurne.

Een school die onze missie: Niet ik, Niet jij, Maar wij! uitstraalt.

Belangrijk zijn daarbij: Goed onderwijs, laagdrempelig, respect, een warme jas en er zijn voor elkaar!

OBS De Broekheurne valt onder de Stichting Consent.

Consent is het concern voor openbaar onderwijs, dat alle Enschedese basisscholen voor openbaar en speciaal basisonderwijs bestuurt.

OBS De Broekheurne maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Wesselerbrink . De andere scholen die hiertoe behoren zijn AIS De Zuidsprong en OBS Harry Bannink.

OBS De Broekheurne maakt deel uit van IKC De Posten , samen met De Mecklenburg en SKE/Humanitas.

In het jaarverslag hebben we de schoolontwikkelingen van het afgelopen schooljaar geëvalueerd en beschreven.

Na het schrijven van het jaarverslag worden er opnieuw beleidsvoornemens voor het komende schooljaar 2017-2018 uitgewerkt. In de nieuwe schoolgids 2017-2018, Ondersteuningplan 2015-2019, het infoboekje en in het schoolplan 2015-2019 kunt u hierover al het nodige lezen. U kunt deze vinden op onze site: www.debroekheurne.nl onder "organisatie" en ze liggen ook ter inzage op school.

Deze beleidsvoornemens worden gemaakt door de directeur en de OKB-er in overleg met de leerkrachten.

Het jaarverslag is bedoeld als terugblik op het afgelopen schooljaar voor het team en de directie. Tevens is dit document een verantwoording naar het schoolbestuur en inspectie.

Eddy Werger – Directeur
OBS De Broekheurne



2. Leerlingen

Op de teldatum van 1 oktober 2016 telde de school 101 leerlingen, verdeeld over 5 groepen.

Een daling van 12 leerlingen.

Het aantal gewichtenleerlingen op 01-10-2016 was: 0= 84 leerlingen 0,3 = 8 leerlingen en 1,2 = 9 leerlingen.

Het is belangrijk dat kinderen die een achterstand in hun taalontwikkeling hebben, zo snel mogelijk de gelegenheid krijgen te profiteren van intensief taalonderwijs. Dat kon op De Broekheurne middels de schakelklas. Er waren 12 leerlingen uit de groepen 1 en 2 die hierdoor een extra taalaanbod hebben gehad. De samenwerking met de schakelklasleerkrachten was zeer goed. De schakelklas verdwijnt per 01-08-2017. We starten per 04-09-2017 met 2 kleine kleutergroepen.

Er is ook veel samenwerking binnen IKC de Posten en het Samenwerkingsverband Wesselerbrink.

Ook dit jaar waren er enkele mutaties. Uitschrijvingen/daling lln. is t.g.v. verhuizingen, overstap naar het Islamitisch onderwijs en 2 verwijzingen naar het S.O.

Aan het einde van het schooljaar namen we afscheid van 10 leerlingen van groep 8. Ze vertrekken naar diverse scholen van het Voortgezet Onderwijs.

Uitstroom:

In de onderstaande tabel treft u de uitstroom van vier schooljaren.

Uitstroom 2013-2014

HAVO - VWO : 23 %
VMBO-T - HAVO: 31 %
VMBO-K - VMBO-T: 15 %
VMBO-B - VMBO-K: 31 %
Praktijkonderwijs: 0 %

Uitstroom 2014-2015

VWO: 9 %
HAVO: 9 %
VMBO T - HAVO 19 %
VMBO T: 18 %
VMBO K: 27 %
VMBO B - K 9 %
Praktijkonderwijs: 9 %

Uitstroom 2015 -2016

Gymnasium: 6 %
HAVO: 24 %
MAVO: 36 %
VMBO-K: 17 %
VMBO-B 17 %

Uitstroom 2016-2017

VWO: 10 %
HAVO: 0 %
MAVO: 50 %
VMBO-K: 20 %
VMBO-B 20 %

3. Personeel

3.1 Formatie

Met ingang van 1 augustus 2007 is Consent overgestapt op de t-systematiek. Dat wil zeggen dat de formatie van dit schooljaar was vastgesteld op basis van het aantal leerlingen van 1 oktober 2015. Afhankelijk van deze prognoses zijn de rijksvergoedingen vastgesteld. Dit schooljaar hadden wij 5 groepen.

3.2 Aantal medewerkers

De school telde 15 medewerkers.

Directeur van de school is Eddy Werger. Naast de groepsleerkrachten is er een onderwijskundig begeleider, een conciërge, een administratief medewerker, een ICT leerkracht, een ICT beheerder en een onderwijsassistent voor een *aantal uren* per week.

De onderwijsassistent (23 uur) is benoemd per 1 januari 2015 in het kader van Passend Onderwijs/schoolarrangement.

3.3 Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim was het laatste jaar hoger dan normaal (rond de 9%), twee langdurig zieke collega's. En regelmatig kort durend verzuim.

Het beleid vanuit Consent is, dat er verzuimgesprekken plaatsvinden indien medewerkers meer dan 2 x per jaar hebben moeten verzuimen.

Van deze gesprekken doet de directeur verslag aan het bestuur tijdens het management gesprek.

3.4 Verlof en BAPO- overgangsregeling

Afgelopen schooljaar hebben 3 collega's gebruik gemaakt van de BAPO-regeling/overgangsregeling.

3.5 Vervanging

Er is dit schooljaar voor het aanvragen van invalleerkrachten gewerkt met Randstad (Vervangingspool).

Het krijgen van vervanging was problematisch dit schooljaar.

3.6 Normjaartaak en taakbeleid.

Voor elke leerkracht is een normjaartaak vastgesteld die voldoet aan de cao. De normjaartaak is met alle medewerkers besproken.

3.7 Stagiaires

Ook dit schooljaar hebben we een stagiaire gehad vanuit de PABO uit de regio (Edith Stein, Saxion) , het ROC en het VMBO.

4. IPB integraal personeelsbeleid

4.1 Algemeen

Bij goed personeelsbeleid krijgen medewerkers de kans hun professionaliteit voortdurend te ontwikkelen en op een hoger peil te brengen. Belangrijk is dat het personeelsbeleid nauw verbonden is met de schoolontwikkelingen op beleids- en managementniveau. Wij volgen de gesprekscyclus: doelstellingengesprek/popgesprek, functioneringsgesprek en/of beoordelingsgesprek. Alle gesprekken zijn geïmplementeerd. Alle gesprekken worden vastgelegd en opgeborgen in het bekwaamheidsdossier.

Er wordt wisselend gebruikgemaakt van:

Personeel:

- Competentieformulier (360° graden feedback)
- Open feedback formulier
- POP formulier
- Formulier functioneringsgesprek
- Formulier beoordelingsgesprek
- Formulier klassenconsultatie
- Formulier doelstellingengesprek

OKB-er:

- Open feedback formulier
- Formulier ib-competenties
- POP formulier
- Formulier functioneringsgesprek
- Beoordelingsformulier
- Formulier doelstellingengesprek

Dir.:

- Verantwoording Schoolleiderregister PO/ RDO(tot april 2019)
- POP formulier
- Managementgesprek/reflectie verslag
- Schoolbezoek
- Formulier functioneringsgesprek
- Beoordelingsformulier

- Alle personeelsleden hebben een bekwaamheidsdossier. De opgenomen informatie in het bekwaamheidsdossier heeft betrekking op de gehele loopbaan van de medewerker binnen de school.
- Alle personeelsleden staan ingeschreven in het lerarenregister.
- Alle personeelsleden doen aan nascholing. In teamverband en enkelen individueel.
- Alle leerkrachten hebben een POP geschreven en uitgevoerd.
- Er hebben klassenbezoeken plaatsgevonden door de directeur, OKB-er en externen gericht op de begrijpend lezen, rekenen, Logo 3000 en woordenschat ontwikkeling.

4.2 Functiemix

Vijf collega's zitten in de LB-schaal.

Het doel van de invoering van de functiemix is:

- het bieden van carrièreperspectief in het leraarsberoep: men kan binnen een lesgevende functie nu meer gaan verdienen;
- het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs door het formuleren van zwaardere cq verdiepende functie-eisen aan leraren LB basisonderwijs (hierna bao) en leraren LC speciaal (basis)onderwijs (hierna: s(b)o);
- het verbeteren van de arbeidsmarktpositie van het basisonderwijs.

Benoeming LB schaal

Onze OKB-er, ICT-er en 3 groepsleerkrachten zijn benoemd in de LB-schaal.

4.3 Nascholing en uitvoering op schoolniveau 2016-2017

- Verdere implementatie Logo 3000 i.s.m. IKC De Posten
- Scholing Rekenen (Marianne Espeldoorn)
- Scholing Woordenschat ontwikkeling (Rianne Buist)
- Scholing Plan B2 (Kleuterlijsten)
- Datafeedback tijdens teamvergaderingen en groepsbesprekingen
- IKC-scholing
- Scholing Consent academie

4.4 Nascholing individueel niveau.

4.4.1 RDO directeur

De directeur, staat sinds 2007 ingeschreven bij de NSA (Nederlandse schoolleiders academie) als RDO directeur.

Hij staat sinds 16-04-2015 geregistreerd in het Schoolleidersregister PO

Hij voldoet aan de instapcriteria en mag zich, Register Directeur Onderwijs noemen.

Tevens zal hij zal zich voortdurend professioneel blijven ontwikkelen.

- Bijeenkomsten SPOE
- Zie boven 4.3
- Directeurenbijeenkomsten met thema's
- Netwerkbijeenkomsten
- Glansscholen (afgerond in juni 2016)
- IKC
- Basis- Breedteam
- Deelname cursussen Consent academie
- Winterconferentie
- Directeuren 2 daagse
- Plan B/Script

4.4.2 Leerkrachten

- Zie 4.3
- Master Sen 2x (1 lkr is afgestudeerd (gedragsspecialist - in juni 2016)
- IKC
- BHV 3x
- Studie Pedagogiek (Zwolle)
- Deelname cursussen Consent academie

In het nieuwe schooljaar (17/18) gaat één leerkracht zich verder scholen als Onderwijskundig Expert Wetenschap en Technologie.

En één leerkracht start met het 2^e jaar "het Jonge Kind".

4.4.3 Onderwijskundig begeleider/plaatsvervangend directeur.

- Zie 4.3
- Studie: Covey

4.5 Conclusie

Alle nascholingen zijn naar tevredenheid gevolgd. Het aanbod van de Consentacademie heeft uiteindelijk veel opgebracht: de opbrengsten zijn deels verhoogd en de werkwijze 'opbrengst gericht werken', heeft geleid tot nieuwe inzichten, effectievere instructie, het in kaart brengen van leerlingen op hun niveau en het uitvoeren van daarbij behorende groepsplannen binnen Plan B2.

Belangrijk is ook dat door het volgen van verschillende studies , de leerkrachten hun kennis delen en dus leren van elkaar.

5. Onderwijskundige ontwikkelingen/opbrengst gericht werken

5.1. Onderwijskundige ontwikkelingen

De kwaliteit van het onderwijs wordt bewaakt aan de hand van het waarderingskader van de onderwijsinspectie. Dit vindt eens per vier jaar plaats. (Zie ook ons Ondersteuningsplan 2015-2019)

Consent plaatst kwaliteitszorg en zelfevaluatie nadrukkelijk in het perspectief van de kwaliteitsontwikkeling van de school. Vanaf schooljaar 2016-2017 worden de verschillende onderwerpen met de vastgestelde normen helder in beeld gebracht middels het reflectieverslag/gesprek.

Dit formulier bestaat uit de volgende onderdelen :

- Algemene schoolgegevens
- Visie van de school
- Waarderingskader inspectie
- Waarderingskader ICT
- Seo
- Onderwijsresultaten
- Schoolklimaat en veiligheid
- Passend onderwijs
- Ondersteuning
- Kwaliteitszorg en ambitie
- Financiën
- Tevredenheidonderzoek PO Vensters resultaten (2015 laatste afname)
- Personeelsbeleid
- Resultaten IEP-eindtoets en verwijzingen/uitstroom

Dit cyclische proces levert een profiel op van de school met een verzameling verbeterpunten welke ieder jaar worden vastgelegd in een verbeterplan, schoolplan gebaseerd op de dimensies van effectief onderwijs.

Bovenstaande onderwerpen komen ook uitvoerig ter sprake tijdens het jaarlijkse managementgesprek met het bestuur.

De Broekheurne voldeed in 2013 en 2014 aan de normen van de Cito-eindtoets. In april 2016/2017 zaten we er iets onder.

Maar middels Plan B2 /Script kunnen we aantonen dat er bij de meeste leerlingen sprake is van voldoende leerrendement gezien hun capaciteiten (IQ/leerpotentieel). OBS De Broekheurne valt onder het basisarrangement van de inspectie. In april 2017 werd de IEP- toets afgenomen.

schooljaar 2016-2017									
	leerpotentieel/nio/wisc	score eindtoets	eenduidig schooladvies	dubbel schooladvies	VO-school	bijgesteld schooladvies	uit de berekening halen	uit de iep score advies	Uitstroomprofiel vs LP
1	85	62	VMBO B		Stedelijk vakcollege			VMBO K	VMBO B
2	84	75	VMBO T		Zuid			VMBO T	VMBO B
3	97	63	VMBO T		Zuid			VMBO K	VMBO T
4	89	75	VMBO T		Zuid			VMBO T	VMBO B
5	94	73	VMBO K		Stedelijk vakcollege	VMBO T		VMBO T	VMBO K
6	86	68	VMBO K		Stedelijk vakcollege			VMBO K/T	VMBO B
7	110	90	VWO		Zuid			HAVO/ VWO	HAVO
8	106	75	VMBO T		Bonhoeffer Geesinkweg			VMBO T	VMBO T
9	78	50	VMBO B		Stedelijk vakcollege			VMBO B	VMBO B
10	83	66	VMBO K	T	Stedelijk vakcollege			VMBO K	VMBO B

5.2 Opbrengst gericht werken

De Consentscholen staan landelijk bekend vanwege de goede leesresultaten en het opbrengst gericht werken. Zij scoren hoger dan het landelijk gemiddelde.

De toetsscores en analyses worden besproken met het team en de M.R. Data besprekingen hebben we ook Consentbreed.

Als school evalueren wij de opbrengsten na elke toetsronde, er worden daarnaast analyses gemaakt om de opbrengsten te herleiden.

6. Schoolactiviteiten

Naast les geven gebeurt er veel op De Broekheurne, dit dankzij de teamleden en de OGR/MR.
Een greep uit alle activiteiten:

- Actieve Leerlingenraad
- Beroepenweek i.s.m. de CBS Mecklenburg
- We gaan op bezoek bij bedrijven
- Proef-eet
- Tal van naschoolse activiteiten/ondanks de teruglopende gelden
- Sporttoernooien
- Fancy fair
- Boekenweek/Nationale voorleesdagen
- Opknopbeurt van het plein
- Museum/concordiabezoeken
- Samenwerking met het symfonieorkest
- Schoolbezoeken V.O.
- Vieringen: Sint , Kerst, etc.
- Plein- en buurt feesten
- Samenwerking met verzorgingshuis De Posten
- Huiswerkbegeleiding
- Yoga
- Tafel van Marcelis
- W&T samen met techniekcoach

7. Volgen ontwikkeling leerlingen / Leerlingvolgsysteem

7.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

De ontwikkeling van de kinderen, zowel sociaal-emotioneel als cognitief, wordt goed gevolgd door de groepsleerkrachten en onderwijskundig begeleider. Zij doen dit middels:

- observaties
- methode gebonden toetsen
- landelijke cito toetsen en IEP- eindtoets
- Scol
- Saqi
- Meidenvenijn
- Yoga
- gesprekken met ouders
- gesprekken met kinderen
- gesprekken met externe instanties/experts
- gesprekken binnen het basis-breedteteam
- experts binnen swz 2302

7.2 Leerlingvolgsysteem

De volgende CITO- toetsen hebben wij afgenomen:

- rekenen voor kleuters	groep 1/2	jan/juni
- taal voor kleuters	groep 1/2	jan/juni
- technisch lezen (AVI/DMT)	groep 3	jan/mrt/juni
- technisch lezen (AVI/DMT)	groep 4 t/m 8	jan/juni
- Begrijpend lezen	groep 4 t/m 8	jan
- Begrijpend lezen	groep 3/4	mei/juni
- Rekenen-wiskunde	groep 3 t/m 8	jan/juni
- Spelling	groep 3 t/m 8	jan/juni
- NSCCT	groep 6/8	

Zie schoolgids!

Andere toetsen (o.a. Begrijpend Luisteren, woordenschat) worden incidenteel ook gebruikt.

De onderwijskundig begeleider maakt n.a.v. de toetsresultaten een schoolanalyse, die zij bespreekt met de directie en het team. Hieruit worden conclusies getrokken voor te maken beleidskeuzes. De directeur is ook aanwezig bij de groeps- en leerling-besprekingen. Het Ondersteuningsplan ligt ter inzage op school.

In het schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met Plan B2/Script. Dit om de leerlingen nog beter te kunnen volgen.

-Dit jaar hebben er groepsbesprekingen plaatsgevonden door de onderwijskundig begeleider, directeur en de groepsleerkracht. Dit gebeurt minimaal twee keer per jaar.

-Er hebben 3 basisteam gesprekken plaatsgevonden .

-Er zijn 3 breedteteam overleggen geweest.

Uit deze overleggen komen handelingsadviezen naar voren, die de school kan toepassen om kinderen verder goed te kunnen begeleiden. Ook volgen hieruit aanbevelingen voor onderzoeken. -Er is een intensieve samenwerking met het wijkteam en andere instanties.

-Enkele MDO (multi disciplinair overleg) gesprekken zijn door de onderwijskundig begeleider bijgewoond.

Logopedie-maatschappelijk werk

Binnen onze school is logopedie mogelijk.

Evenals hulp van maatschappelijk werk (wijkteam).

7.3 Schooladvies VO

In groep 8 is het NSCCT-onderzoek (intelligentieonderzoek) afgenomen. In april 2017 hebben de kinderen meegedaan met de IEP eindtoets.

In maart hebben de directeur, de onderwijskundig begeleider en de groepsleerkracht van groep 8 samen het schooladvies bepaald voor de leerlingen a.d.h.v. het onderwijskundig rapport. *Ons schooladvies is gebaseerd op 8 jaar onderwijs en niet op de resultaten van de IEP-eindtoets.*

De ouders zijn uitgenodigd om kennis te nemen van het onderwijskundig rapport en het daarmee samenhangende schooladvies. Het rapport is met toestemming van de ouders doorgestuurd naar het V.O. Het V.O. heeft met de leerkracht van groep 8 de leerlingen besproken, die naar de betreffende scholen gaan.

De leerlingen van groep 8 hebben een schoolbezoek gebracht bij het AOC, Stedelijk Lyceum Zuid en het Zwering. De uitstroom van onze school is reeds eerder vermeld op pagina 4 en 8, in het infoboekje en de schoolgids van onze school.

7.4 Schakelklas voor 4 en 5 jarigen.

In het schooljaar 2016-2017 beschikte onze school over een schakelklas. Zie infoboekje/schoolgids.

Plaatsing wordt uitgevoerd volgens protocol en aanmelding bij SWV 2302.

De schakelklas verdwijnt per 01-08-2017.

8. Kwaliteitszorg

8.1 Algemeen

- Het concept jaarverslag wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar met het team en de MR besproken.
- Het definitieve jaarverslag wordt aan het team, het bestuur, inspectie en MR uitgereikt.
- Het document ligt ter inzage op school.
- Het document wordt op de website van de school geplaatst.

8.2 Instrument Kwaliteitsmeter

In 2015 is volgens planning een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Hiervoor is gebruik gemaakt van PO- Vensters.

De beoordeling van het onderzoek is als volgt:

De leerkrachten beoordeelden onze school met een 8,6

De ouders met een 8,3

De leerlingen met een 9,1

De uitgewerkte resultaten kunt u vinden op PO Vensters, maar liggen ook ter inzage op school.

9. Huisvesting

OBS De Broekheurne beschikt over een prachtig gebouw met alle faciliteiten die nodig zijn voor goed onderwijs.

Sinds de verbouwing 3 jaar geleden is het alleen nog maar mooier geworden. Helaas zal er op termijn (2020-2025) een herschikking huisvesting plaats vinden. We kunnen niet in de toekomst kijken en wachten de ontwikkelingen af.

10.Financiën

10.1 Schoolbegroting

Er wordt jaarlijks een schoolbegroting/meerjarenbegroting door de schooldirecteur opgesteld. De schooldirecteur krijgt hiertoe een indicatie-begroting toegestuurd vanuit het bestuursbureau. De schoolbegroting moet uiterlijk (eind) oktober door de MR worden voorzien van een advies. De schooldirecteur dient de begroting vervolgens in bij het College van Bestuur (CvB).

De meerjarenbegroting ligt ter inzage op school en is ondertekend door de M.R. De begroting is door het bestuur goed gekeurd.

10.2 Beheer

De directeur is er verantwoordelijk voor dat de bestedingen binnen de beschikbaar gestelde budgetten blijven.

10.3 Verantwoording (wie, wat (jaarverslag), wanneer)

Stichting Consent stelt jaarlijks jaarstukken op, waarin het financieel beleid en de financiële positie van Consent tot uiting komt. Daarnaast vindt verantwoording over het beleid van de school plaats tijdens het jaarlijkse managementgesprek en functionerings- / beoordelingsgesprek en het schoolbezoek.

11.Tot slot:

Een leerzaam en vernieuwend schooljaar hebben we afgesloten, met veel hulp, van heel veel mensen waarvoor hartelijk dank.

Nieuwe uitdagingen staan te wachten zoals: de verdere uitvoering van Plan B2, techniek binnen de basisschool, PEP, integratieoffensief, Glansschool en de verdere implementatie van het Passend Onderwijs. Wij gaan er opnieuw wat moois van maken, niet voor niets zeggen we altijd:

Niet ik, Niet jij, Maar Wij!

(Alle beleidsdocumenten waarvan sprake is in dit verslag liggen ter inzage op school. En de meeste documenten zijn ook te vinden op onze schoolsite onder "Organisatie".)

Eddy Werger (directeur)

Juli 2017